

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Bos Management Support en een Opdrachtgever respectievelijk zijn rechtsopvolger(s) waarop Bos Management Support deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Bos Management Support, voor de uitvoering waarvan door Bos Management Support derden dienen te worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Bos Management Support en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Indien Bos Management Support niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Bos Management Support in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2 Offertes en aanbiedingen

- 1 Alle offertes en aanbiedingen van Bos Management Support zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
- 2 Aanbiedingen worden uitgebracht op basis van informatie die Opdrachtgever verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie heeft verstrekt, benodigd voor het uitbrengen van de aanbieding en de aanpak en de uitvoering van de opdracht.
- 3 Bos Management Support heeft het recht in eigen regie en voor eigen rekening voor de uitvoering van de opdracht derden in te zetten, in overleg met de Opdrachtgever, tenzij dit in de overeenkomst wordt uitgesloten.
- 4 Bos Management Support kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 5 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 6 Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Bos Management Support daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Bos Management Support anders aangeeft.

Honorarium, kosten, prijsverhoging

1. Bos Management Support werkt uitsluitend op basis van overeenkomsten van opdracht.
2. Bos management Support zal de door haar te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Bos Management Support verplicht zich derhalve tot inspanning om de opdrachtdoelstelling ten behoeve van de Opdrachtgever te behalen maar kan resultaat niet garanderen.
3. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Bos Management Support derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Bos Management Support dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
4. Bos Management Support heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. Indien door Bos Management Support of door Bos Management Support ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
6. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Bos Management Support aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Bos Management Support worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Bos Management Support zijn verstrekt, heeft Bos Management Support het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Bos Management Support ter beschikking heeft gesteld. Bos Management Support is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Bos Management Support is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
7. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever, van de bevoegde instanties etc., wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Bos Management Support zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
8. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Bos Management Support gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Bos Management Support op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
9. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Bos Management Support een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden.

10. Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Bos Management Support gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Bos Management Support daardoor direct of indirect ontstaan.
11. Het honorarium van Bos Management Support berust op uur-, respectievelijk dagdeel- of dagtarieven, tenzij honorarium op basis van percentage of vast bedrag is overeengekomen.
12. Tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op basis van algemene loon- en prijsstijgingen.
13. Bos Management Support is te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
14. De opdrachtgever zal kosten van derden, welke in het kader van de opdrachtoefening worden gemaakt, rechtstreeks aan de betreffende derde voldoen, tenzij het inzet van derden betreft in eigen regie voor rekening van Bos Management Support.
15. Declaraties worden maandelijks en achteraf verrekend.
16. Indien honorarium in de vorm van een percentage of vast bedrag is overeengekomen, heeft Bos Management Support bij wijziging dan wel tussentijdse beëindiging van de opdracht, geen verplichting tot levering van het reeds uitgevoerde tegen het percentage of bedrag naar rato van de looptijd van de overeenkomst, tenzij dat nadrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 4 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. Bos Management Support is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst Bos Management Support ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Bos Management Support kan worden gevergd dat zij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is Bos Management Support bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Bos Management Support kan worden gevergd.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Bos Management Support op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Bos Management Support de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien Bos Management Support tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Bos Management Support gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan. Hierbij heeft Bos management Support tevens recht op een vergoeding voor omzet- en winstderving van 10% van de (resterende) opdrachtsom.
6. Indien de Opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Bos Management Support gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting van haar kant tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

7. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Bos Management Support, zal Bos Management Support in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Bos Management Support extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Bos Management Support anders aangeeft.
8. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Bos Management Support vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting van haar kant tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Bos Management Support op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5 Overmacht

1. Bos Management Support is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Bos Management Support geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Bos Management Support niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Bos Management Support of van derden daaronder begrepen. Bos Management Support heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Bos Management Support haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Bos Management Support kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zoveel Bos Management Support ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Bos Management Support gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 6 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Bos Management Support aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Bos Management Support aangegeven. Bos Management Support is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Bos Management Support heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Bos Management Support kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot

betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Bos Management Support kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

4. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Bos Management Support verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
5. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Bos Management Support echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud

1. Het door in het kader van de overeenkomst Bos Management Support geleverde blijft eigendom van Bos Management Support totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen uit de met Bos Management Support gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
2. Bos Management Support verplicht zich om zorg te dragen voor zaken die door de Opdrachtgever voor het uitvoeren van de opdracht aan haar zijn toevertrouwd. De opdrachtgever draagt echter onverminderd het risico voor bedoelde zaken en dient voor eigen rekening eventueel een verzekering zorg te dragen.

Artikel 8 Klachten

1. Klachten over de dienstverlening van Bos Management Support dienen binnen 14 dagen nadat de oorzaak van de klacht is ontstaan, schriftelijk door Opdrachtgever te worden gemeld.
2. Bos Management Support heeft het recht de oorzaak van de klacht weg te nemen of te herstellen, tenzij dit in redelijkheid niet van de Opdrachtgever gevraagd kan worden.
3. Indien er volgens de Opdrachtgever ernstige klachten zijn over de dienstverlening van Bos Management Support, die niet hersteld kunnen worden, treden Opdrachtgever en Bos Management Support in overleg over beëindiging van de opdracht en voorkomen van wederzijdse schade.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Bos Management Support sluit alle aansprakelijkheid verband houdend met de uitvoering van de opdracht uit, waaronder gevolg- en/of bedrijfsschade van de opdrachtgever en/of derden. Opdrachtgever is gehouden Bos Management Support te vrijwaren of schadeloos te stellen ter zake van alle met de uitvoering van de opdracht samenhangende aansprakelijkheid of vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen. Deze beperking van aansprakelijkheid van Bos Management Support respectievelijk de vrijwaring of schadeloosstelling door opdrachtgever, geldt niet voor de wettelijke aansprakelijkheid, echter tot maximaal de hoogte van een uitkering door assuradeur, dan wel voor de aansprakelijkheid die het gevolg is van opzet of grove schuld in rechte bepaald.
2. Indien niettemin tot aansprakelijkheid van Bos Management Support wordt geoordeeld, is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot maximaal het over de laatste twee maanden met betrekking tot de opdracht gedeclareerde honorarium.
3. Desgewenst worden ter voorkoming en beperking van eventuele risico's en schades, in het kader van de overeenkomst van opdracht nadere afspraken gemaakt.

Artikel 11 Intellectuele eigendom

1. Indien voor de uitvoering van de opdracht, gebruik wordt gemaakt van door opdrachtgever verstrekte bescheiden, vrijwaart Opdrachtgever Bos Management Support van aanspraken door derden in het kader van de Auteurswet.
2. Bos Management Support behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
3. Bos Management Support heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 12 Vertrouwelijke informatie

1. Bos Management Support is verplicht alle vertrouwelijke informatie bij de uitoefening van haar werkzaamheden zorgvuldig te bewaren en geheim te houden. De opdrachtgever dient aan te geven welke informatie vertrouwelijk is.
2. Bos Management Support en Opdrachtgever verplichten zich ten opzichte van elkaar in de openbaarheid geen schadelijke uitspraken over elkaar te doen.

Artikel 13 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Bos Management Support partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
2. De rechter in de vestigingsplaats van Bos Management Support is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Bos Management Support het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 14 Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Leiden.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de rechtsbetrekking met Bos Management Support.
3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.